



1- Identification de l'organisme qui passe le marché :

Ville de Vitré

Correspondant : service commande publique – veille juridique

5 place du château - BP 70627 - 35506 Vitré cedex

Tel : 02.99.75.05.21. / Fax : 02.99.75.00.51.

Courrier électronique : nicolas.cherel@mairie-vitre.fr

Adresse internet (URL) du pouvoir adjudicateur : <http://www.mairie-vitre.com>

Adresse internet (URL) du profil d'acheteur : <https://www.megalisbretagne.org>

2- Description du marché :

2.1 : travaux / exécution

2.2 : objet du marché : Restauration de portions de rempart publiques sur l'enceinte fortifiée de Vitré

2.3 : lieu d'exécution ou de livraison : 35500 Vitré. Code Nuts : FR523

2.4 : procédure adaptée. Prestations divisées en lots.

3- Renseignements relatifs aux lots :

Possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots

Lot 1 : maçonnerie, pierre de taille

Lot 2 : ferronnerie, peinture

4- Durée du marché ou délai d'exécution :

Délai global d'exécution de 33 mois.

5- Conditions relatives au marché :

5.1 : modalités essentielles de financement et de paiement : Délai de paiement de 30 jours. Financement sur fonds propres.

5.2 : forme juridique que devra revêtir l'attributaire : entreprise unique, ou groupement d'entreprises solidaire ou conjoint.

6- Conditions de participation :

6.1 : situation juridique : références requises

- Lettre de candidature, et habilitation du mandataire en cas de groupement, ou le formulaire DC1,

- Déclarations sur l'honneur mentionnées aux articles 45 et suivants de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015, ou formulaire DC1

- l'habilitation à engager la société si nécessaire,

- la copie du jugement en cas de redressement judiciaire,

6.2 : capacités économiques et financières : références requises

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles ;

- Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents ;

6.3 : références professionnelles et capacités techniques : références requises

- Une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, assortie d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Les éléments de preuve relatifs à des travaux exécutés il y a plus de cinq ans seront pris en compte. Ces attestations indiquent le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin ;

- Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années

- Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public

- Des certificats de qualification professionnelle établis par des organismes indépendants ((lot 1 : Qualibât 2194 / lot 2 : Qualibât 4432 mention «patrimoine bâti»)) Dans ce cas, l'acheteur accepte tout moyen de preuve équivalent ainsi que les certificats équivalents d'organismes établis dans d'autres Etats membres

7- Critères d'attribution : valeur technique : 50%, prix : 50%

8- Conditions de délai : Date limite de réception des offres : 14 juin 2017 à 17h00

9- Autres renseignements : Conditions d'obtention des documents contractuels : Dossiers remis sur demande écrite aux coordonnées du point 1. Les dossiers peuvent être téléchargés sur le site : www.megalisbretagne.org, consultation référencée "Restauration_remparts". Dans ce cas les entreprises sont invitées à s'identifier afin que le pouvoir adjudicateur soit en mesure de les informer de toute modification du dossier de consultation

10- Adresses complémentaires :

Renseignements techniques : Agence MS De Ponthaud – tel : 01 48 25 60 71

Renseignements administratifs : Nicolas Chérel – service commande publique – tel : 02 99 75 05 21

11- Procédures de recours : *Instance chargée des procédures de recours* : Tribunal Administratif de Rennes - Hôtel de Bizien - 3, Contour de la Motte - CS44416 – 35044 Rennes Cedex
Téléphone : 02 23 21 28 28 / Télécopie : 02 99 63 56 84 / Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr / Adresse internet URL : <http://rennes.tribunal-administratif.fr>

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours : services du Tribunal Administratif de Rennes - Hôtel de Bizien - 3, Contour de la Motte - CS44416 – 35044 Rennes Cedex / Téléphone : 02 23 21 28 28 / Télécopie : 02 99 63 56 84
Courriel : greffe.ta-rennes@juradm.fr / Adresse internet URL : <http://rennes.tribunal-administratif.fr>

12- Date d'envoi à la publication : 21 avril 2017